



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI FRUMUȘIȚA

HOTĂRÂREA NR. 14 DIN 25.03.2021

Privind modificarea și completarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI FRUMUȘIȚA, JUDEȚUL GALAȚI, întrunit în sesiune ordinară din data de 25.03.2021, la care participă un număr de 14 din totalul de 15 consilieri locali în funcție, adoptă prezenta hotărâre cu un număr de 14 voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă” și 0 „abțineri”.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al inițiatorului, dl Stoica Paraschiv – primar, înregistrat la nr. 1352/10.03.2021;
- Raportul de specialitate al viceprimarului comunei Frumușița, înregistrat la nr. 1413/11.03.2021;
- Avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2, 3 ale consiliului local al comunei Frumușița;
- HCL nr. 27/31.05.2018 privind reorganizarea Serviciului de Public de Salubritate;
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului; OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu.

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate al UAT comuna Frumușița, județul Galați, se modifică și se completează conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Punerea în aplicare a prezentei hotărâri se asigură de către primarul comunei Frumușița, prin compartimentul / persoana responsabil (ă).

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Compartimentului de achiziții publice și viceprimarului comunei Frumușița, pentru punerea în aplicare, Instituției Prefectului Județului Galați, și va fi adusă la cunoștință publică prin grija secretarului general al comunei Frumușița.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Drăgan Antoneta

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Bernea Liliana

CONTRACT
de delegare a gestiunii serviciului de salubritate
Nr.din2021

CAP. 1
Părțile contractante

Art 1. În temeiul art. 7 alin. (5) din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între:

U.A.T. COMUNA FRUMUȘIȚA, cu sediul în localitatea FRUMUȘIȚA, județul GALAȚI, telefon 0236344510, fax 0236343808, cod unic de înregistrare 3952219, cont RO06TREZ24A740501200109X deschis la Trezoreria GALAȚI, reprezentată prin primar STOICA PARASCHIV, în calitate de delegatar, pe de o parte

Și

..... cu sediul în localitatea, înmatriculată la registrul comerțului cu nr., cod unic de înregistrare, cont nr., deschis la Trezoreria, titulară a autorizației de mediu nr..... emisă de, telefon, reprezentată de, având funcția de, în calitate de delegat,

au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare, transport și depozitare a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. 2
Obiectul contractului

ART. 2

(1) Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de servicii de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori, și servicii de depozitare a deșeurilor.

ART. 3

(1.1) Preluarea deșeurilor colectate selectiv de către delegatar, din locațiile stabilite de acesta, pe categoriile: hârtie și carton, metal și plastic, sticlă, în vederea reciclării, valorificării corespunzătoare a acestora, pe bază de comandă scrisă, în termen de 15 zile lucrătoare de la data comenzii.

(1.2) Deșeurile de hârtie și carton (cod 20 01 01) pre colectate să fie pliate și depozitate în recipiente (europubele, saci de plastic) inscripționate cu tipul deșeurilor.

(1.3) Deșeurile din material plastic (cod 15 01 02) să fie presate (la pet-uri se vor scoate dopurile) apoi depozitate în saci de plastic, europubele de 240 L, eurocontainere de 1.1 mc.

(2) Prezentul contract s-a încheiat conform ofertei din SEAP și a **Hotărârii de consiliu local nr.**

ART. 4

(1) Contractul de prestare a activității se încheie între delegatar și delegat, începând cu data semnării de către ambele părți, până la data de **31.12.2021**, cu posibilitatea prelungirii cu cel mult **trei luni**, cu acordul părților.

(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al părților;
- b) prin denunțare unilaterală de delegatar, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator. În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, delegatul are dreptul să primească în mod prompt o despăgubire adecvată și efectivă. În caz de dezacord între delegat și delegatar cu privire la valoarea despăgubirii, aceasta va fi stabilită de instanța judecătorească competentă;
- c) prin denunțare unilaterală de către delegat, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii;
- d) prin reziliere;
- e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.
- f) la data atribuirii, în cadrul proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor” în județul Galați, a contractului de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor, unui operator desemnat câștigător al licitației organizate în acest sens.**

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii, sub dovadă {semnătură}.

ART. 5

În anexa la contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

CAP. 3

Drepturile și obligațiile delegatului

ART. 6

Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate și confirmate de către delegatar;
- b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;
- c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;
- d) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract în cazul modificărilor legislative și/sau altor acte administrative, pe baza cărora s-a fundamentat prețul inițial, prin acte adiționale;
- e) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 7 Delegatul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea de servicii de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori, și servicii de depozitare a deșeurilor, cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- c) să presteze activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice, electronice, baterii și acumulatori, și servicii de depozitare a deșeurilor de la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale Comuna Frumușița;
- d) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- e) să respecte indicatorii de performanță stabiliți;
- f) să plătească penalizări în cuantum de 1% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
 - 1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 - 2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
 - 3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;

4. neîndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți.
- g) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- h) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
- i) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
- j) să mențină în stare salubă punctele de colectare amplasate pe domeniul public;

CAP. 4

Drepturile și obligațiile delegatarului

ART. 8

Delegatarul are următoarele drepturi:

- a) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
- b) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- c) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- d) de a inspecta activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului.

ART. 9

Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să respecte angajamentele asumate față de delegat prin prezentul contract;
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea delegatului, altele decât cele de interes public;
- d) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- e) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- f) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- g) să verifice periodic următoarele: activitatea prestată și nivelul de calitate al acesteia; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual;

CAP. 5

Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației activității de colectare a deșeurilor municipale

ART. 10

Colectarea deșeurilor menajere se va face în ritmul:

Pentru deșeurile nediferențiate, în perioada APRILIE - DECEMBRIE 2021- 3 (trei) curse/lună.

Pentru categoriile de deșeuri pentru care s-au prevăzut tarife distincte, colectarea se face pe bază de comandă, în termen de 15 zile lucrătoare de la data comenzii.

CAP. 6

Tarife, facturare și modalități de plată

ART. 11

- (1) Tariful practicat pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor menționate la ART. 2 pct. (1) este de **lei /cursă** (tarif fără TVA), respectiv de curse.
- (2) Tariful pentru depozitarea deșeurilor menționate la ART. 2 pct. (1), la este de **lei/T**, care include și contribuția pentru economia circulară de 80 lei/T, fără TVA, facturarea se va face în funcție de bonurile de cântar eliberate de rampă, cantitatea estimată maximă fiind de ... tone.
- (3) Tarif pentru ridicarea deșeurilor prevăzute la cap.II Art.3, de la punctele de depozitare și transportul deșeurilor municipale reciclabile (ambalaje carton, hartie, plastic, doze aluminiu) în amestec la un centru de colectare - fracția uscată lei/cursă fără TVA.
- (4) Valoarea maximă a contractului, pentru perioada contractuală APRILIE - DECEMBRIE 2021, este de **lei**, la care se adaugă TVA de 19% .

ART. 12

- (1) Facturarea se face lunar, în baza prețurilor unitare prevăzute în contract, în funcție de cantitățile colectate.
- (2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărei părți contractuale.

ART. 13

- (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Delegatarul este obligat să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care a beneficiat, în termenul de scadență de 30 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.
- (2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:
- a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
 - b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
 - c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

ART. 14

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- a) cu ordin de plată;

ART. 15

Plata se consideră efectuată la data certificării plății de către unitatea bancară a delegatarului pentru OP;

ART. 16

În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

ART. 17

Facturile și documentele de plată se transmit de delegat la adresa U.A.T Comuna FRUMUȘIȚA, județul GALAȚI.

CAP. 7

Răspunderea contractuală

ART. 18

- (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform clauzelor contractuale și a legislației din domeniul achizițiilor publice.

CAP. 8

Forța majoră

ART. 19

(1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia.

CAP.9

Litigii

ART. 20

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

ART. 21

Dacă delegatul și delegatarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

CAP. 10

Dispoziții finale

ART. 22

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun legislației din domeniul achizițiilor publice și a legislației specifice în vigoare.

În situațiile nereglementate de Legea achizițiilor publice și a celorlalte legi speciale, se aplică dispozițiile Codului civil.

ART. 23

Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

ART. 24

Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 25 Documentele contractului sunt:

- a) detaliu achiziție directă SEAP;
- b) autorizația de mediu eliberată de ARPM GALAȚI;
- c) licența ANRSC;

ART. 26

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare la data de

Delegatar,
U.A.T COMUNA FRUMUȘIȚA
PRIMAR

Delegat,
.....

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

VIZĂ C.F.P.

COMP. ACHIZIȚII PUBLICE
Munteanu Stela

RESPONSABIL CONTRACT

ANEXA 1
la contract Nr.....din 2021

Legislația și normele tehnice aplicabile serviciului de colectare a deșeurilor municipale pentru care se încheie contractul este:

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr. 101/25.04.2006	Legea serviciului de salubritate a localităților
2.	Legea nr. 51/08.03.2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
3	Legea nr. 211 / 2011	Lege privind regimul deșeurilor
4.	Hotărârea Guvernului nr. 349/2005	Hotărâre privind depozitarea deșeurilor
5.	Hotărârea Guvernului nr. 856/2002	Hotărâre privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
6.	Legea nr. 249 / 2015	Legea privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
7.	Ordin al președintelui ANRSC nr.109/2007	Norme metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice

Delegatar,
U.A.T COMUNA FRUMUȘIȚA
PRIMAR

Delegat,

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

VIZĂ C.F.P.

COMP. ACHIZIȚII PUBLICE

RESPONSABIL CONTRACT

ANEXA 2 la contract Nr.....din 2021
Indicatorii minimi de performanță

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a).	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.	50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021
	Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.	70% începând cu anul 2022
	În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	
Operarea stațiilor de sortare.	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%).	75%*
Operarea instalației de tratare mecano - biologică.	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de tratare mecano - biologică (%).	3%*

Delegatar,
U.A.T COMUNA FRUMUȘIȚA
PRIMAR

Delegat,

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

VIZĂ C.F.P.

COMP. ACHIZIȚII PUBLICE

RESPONSABIL CONTRACT